

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень №2

для голосования на внеочередном общем собрании собственников здания
по адресу: г.Санкт-Петербург, муниципальный округ Сампсониевское, Большой Сампсониевский проспект, дом 77,
корп.2, строение 1 (далее – Паркинг)

Паркинг расположен по адресу: г. Санкт-Петербург, муниципальный округ Сампсониевское, Большой Сампсониевский проспект, дом 77, корп.2 строение 1

Форма проведения общего собрания собственников здания (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: Большой Сампсониевский проспект, дом 77, строение 1, помещение 34-Н (офис управляющей организации ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» – место проведения очной части собрания.

Время проведения очной части собрания: 27 февраля 2024г. в 15 часов 00 минут

Продолжительность собрания: начало голосования с 15 часов 00 минут 27.02.2024г., окончание голосования 18 часов 00 минут 10.04.2024г.

Порядок приема инициатором собрания, решений собственников Паркинга, оформленных в письменной форме: по рабочим дням с 09:00 до 18:00 по местному времени в помещении по адресу: Большой Сампсониевский проспект, дом 77, строение 1, помещение 34-Н (офис управляющей организации ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» до даты окончания голосования.

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

машино-места¹ № _____ *

по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии)*: _____²
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащего на праве собственности машино-места – кв. м.):³ _____.*

Размер доли в праве общей долевой собственности на помещение:⁴ _____.*

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи):*	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

* В решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер машино-места и количество голосов (площадь машино-места), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на машино-место, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько машино-мест в Паркинге, то указываются все номера машино-мест через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

³ Если собственнику принадлежит несколько машино-мест в Доме, то указывается сумма общих площадей всех машино-мест в Паркинге, принадлежащих собственнику.

⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на помещение.

⁵ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	<p>Об избрании председательствующего на собрании. Выбрать председателем собрания Богданову Антонину Борисовну</p>			
2.	<p>Об избрании секретаря собрания. Выбрать секретарем общего собрания Резникову Викторию Григорьевну</p>			
3.	<p>Об избрании лиц, осуществляющих подсчет голосов на собрании. Выбрать счетную комиссию в составе Браговской Екатерины Игоревны, Понкратовой Марии Анатольевны.</p>			
4.	<p>Об определении порядка приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений Паркинга, поставленным на голосование общего собрания собственников помещений в очно-заочной форме в части заочного голосования опросным путем. Установить следующий порядок, с учетом продолжительности голосования, указанной в уведомлении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: приём инициатором общего собрания и/или его представителями, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ решений собственников машино-мест в Паркинге, проводимого в очно-заочной форме в части заочного голосования: по рабочим дням с 09:00 до 18:00 с 27.02.2024 г. до 10.04.2024 г. включительно по местному времени в помещении по адресу: Большой Сампсониевский проспект, дом 77, строение 1, помещение 34-Н - офис ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург».</p>			
5.	<p>Принятие решения об установке дополнительных камер видеонаблюдения внутри Паркинга, а также утверждение порядка финансирования соответствующих работ (вопрос включен в повестку дня по инициативе собственников). Принять решение об установке дополнительных камер видеонаблюдения на всех этажах Паркинга в количестве 28 штук согласно Приложения №1 к бюллетеню. Включить установленное оборудование в состав общего имущества Паркинга. Финансирование работ по установке дополнительных камер видеонаблюдения произвести за счет денежных средств собственников машино-мест паркинга. Размер целевого взноса составит 3 662,32 руб. / с машино-места. Для снижения финансовой нагрузки на собственников предлагается разделить целевой взнос на несколько платежей. В случае положительного решения общего собрания собственников машино-мест паркинга внесение целевого взноса будет произведено путем включения в счет-квитанции в строке «Целевой взнос» в течении трех месяцев в следующих размерах: 1220,77 руб./м-места в июне 2024г.; 1220,77 руб./м-места в июле 2024г.; 1220,78 руб./м-места в августе 2024г. Наделить всеми необходимыми полномочиями управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» в целях реализации выполнения работ в соответствии с действующим законодательством. В</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	дальнейшем техническое обслуживание вновь установленных камер составит 1,47 руб./кв.м. площади машино-места, размер платы будет суммирован с размером платы по статье «Техническое обслуживание Паркинга».			
6.	<p>Принятие решения о проведении работ по установке ветрозащитного баннера на фасаде Паркинга (вопрос включен в повестку дня по инициативе собственников).</p> <p>Принять решение о проведении работ по установке ветрозащитного баннера на фасаде Паркинга согласно Приложению №2 к бюллетеню. Финансирование работ по установке ветрозащитного баннера произвести за счет денежных средств собственников машино-мест паркинга.</p> <p>Размер целевого взноса составит 1088,70 руб. / с машино-места. В случае положительного решения общего собрания собственников машино-мест паркинга, внесение единовременного целевого взноса будет произведено путем включения в счет-квитанции в строке «Целевой взнос» в мае 2024г. Наделить всеми необходимыми полномочиями управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» в целях реализации выполнения работ в соответствии с действующим законодательством.</p>			
7.	<p>Принятие решения об использовании общего имущества собственников помещений Паркинга для установки зарядных станций для зарядки электромобилей около парковочных мест Паркинга с определением арендной платы за использование общего имущества (стен, колонн) под размещение частного электро-зарядного оборудования; выборе лица, уполномоченного на выдачу технических условий для установки зарядных станций и осуществления технического контроля по установленному оборудованию и выполненными работами; на заключение от имени собственников помещений Паркинга необходимых для установки оборудования Договоров, в том числе, при необходимости, на приобретение дополнительных мощностей в сетевой организации; по определению источника финансирования проводимых работ и расходов на приобретение оборудования и оплате потребленной энергии.</p> <p>1. Принять решение об использовании собственниками Паркинга общего имущества Паркинга для установки зарядных станций для зарядки электромобилей около парковочных мест Паркинга. В соответствии с требованиями приказа Минстроя России от 05.10.2023 №718/пр «Об утверждении СП 113.133 30.2023 «СНиП 21-02-99* Стоянки автомобилей» в помещении закрытого паркинга число машино-мест с электро-зарядными станциями не должно превышать 10.</p> <p>2. Использование общего имущества Паркинга (стен, колонн) под размещение частного электро-зарядного оборудования осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ на договорной основе. Плата за пользование общим имуществом составляет не менее 700 руб. в месяц за 1 место размещения. В дальнейшем управляющая организация вправе индексировать стоимость услуги за пользование общего имущества Паркинга на базовый индекс потребительских цен, установленный субъектом РФ (Санкт-Петербург) с начала отчетного (текущего) года в</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>процентах к соответствующему периоду предыдущего года, определённый и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством.</p> <p>3. Выбрать ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) в качестве лица, уполномоченного на выдачу технических условий для установки собственниками зарядных станций и осуществления технического контроля по размещению собственниками оборудования и выполняемым работам; на заключение от имени собственников Паркинга необходимых для установки оборудования договоров, в том числе, при необходимости, на приобретение дополнительных мощностей в сетевой организации.</p> <p>Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников Паркинга, включая, при необходимости, претензионную работу и расторжение договоров, в размере 10 % от чистой прибыли, полученной по таким договорам. Оставшиеся 90 % от чистой прибыли остаются на нужды содержания Паркинга. Управляющая организация предоставляет отчет об использовании полученных средств в рамках раскрытия информации согласно действующего законодательства.</p> <p>4. Приобретение оборудования для зарядных станций и производство работ осуществляется за счет денежных средств собственников машино-мест, обратившихся с запросом для установки зарядных станций. Расходы по оплате потребленной электроэнергии, техническое обслуживание оборудования, иные расходы, связанные с эксплуатацией этого оборудования для зарядки электромобилей возлагаются на заинтересованных собственников машино-мест. Использование дополнительного оборудования для зарядки электромобилей осуществляется только при условии обеспечения отдельного учета потребленной энергии, посредством установки собственником машино-места индивидуального прибора учета электрической энергии.</p>			

Приложение⁶:

1. Приложение № 1 – Схема установки дополнительных камер видеонаблюдения в Паркинге;
2. Приложение №2 – Порядок установки ветрозащитного баннера на фасаде Паркинга

С информацией и (или) материалами, которые представлены на собрании можно ознакомиться по адресу: Большой Сампсониевский проспект, дом 77, строение 1, помещение 34-Н - офис ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург». (часы работы офиса: по рабочим дням с 09:00 до 18:00). Дополнительно материалы размещены на сайте управляющей организации: <https://spb.y-service.site>. (Для перехода на страницу Вы можете отсканировать QR-код или введя адрес в адресной строке браузера).



_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О. прописью)

_____ (дата)

7

⁷ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.