

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

**Бюллетень**

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Саперная, дом 55, корпус 2, строение 7

**Многоквартирный дом расположен по адресу:** г. Санкт-Петербург, Пушкин, ул. Саперная дом 55, корпус 2, строение 7.  
(далее – Дом)

**Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в Доме (далее – собрание):**  
Общество с ограниченной ответственностью «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург», ОГРН 1089848022967, ИНН 7814422759

**Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание):** очно-заочное голосование

Место проведения собрания: : г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, улица Сапёрная, дом 55, корпус 2 строение 9, пом. 58-Н в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург».

**Дата и время проведения очного собрания:** 23.11.2023 г. в 18.00 ч.

**Продолжительность собрания:** с 09:30 часов 23.11.2023г. до 17:30 часов 19.02.2024 г. включительно.

**Порядок приема инициатором собрания в письменной форме решений собственников в Доме:**  
по рабочим дням с 09:30 до 17:30 по местному времени в помещении по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, улица Сапёрная, дом 55, корпус 2, строение 9, пом. 58-Н в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» до даты окончания голосования.

**РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА**

квартиры (помещения)<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_ \*  
по вопросам повестки дня собрания

**Данные о собственнике\*:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

**Представитель собственника (при наличии): \*** \_\_\_\_\_<sup>2</sup>  
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ \*

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ \*

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
--	--

\* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>1</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

<sup>2</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>3</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

<sup>4</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	
---	--

### Голосование по вопросам повестки дня:<sup>5</sup>

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрать председателем собрания Стахееву Оксану Сергеевну.			
2	Избрать секретарем собрания Борисову Олесю Юрьевну.			
3	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав Стахееву Оксану Сергеевну, Борисову Олесю Юрьевну, Дранковскую Викторину Владимировну.			
4	Установить следующий порядок, с учетом продолжительности голосования, указанной в уведомлении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме: приём инициатором общего собрания и/или его представителями, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ решений собственников помещений в Доме, проводимого в очно-заочной форме в части заочного голосования - по рабочим дням с 09:30 до 17:30 по местному времени в помещении по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, улица Сапёрная, дом 55, корпус 2 строение 9, пом. 58-Н в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург»			
5	Утвердить размер платы за содержание жилого помещения равным 70,96 рублей/м.кв. согласно <b>Приложению № 1 к бюллетеню.</b>  Утвердить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за содержание помещения (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.			
6	Уполномочить управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме.  Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из			

<sup>5</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.			
7	Уполномочить управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме.			
8	Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно <b>Приложению № 2 к бюллетеню.</b>			
9	<p>Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, резервный фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – резервный фонд);</li> <li>- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств резервного фонда собственников помещений в Доме;</li> <li>- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств резервного фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.</li> </ul> <p>В случае непринятия положительного решения по данному вопросу, использование денежных средств возможно только по решению Общего собрания собственников.</p>			
10	Утвердить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырёх). Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.			
<p>Для изменения способа формирования фонда капитального ремонта на специальном счете Регионального оператора и реализации решения необходимо положительное решение по вопросам 11-17 (<b>Приложение № 3 к бюллетеню</b>).</p>				
11	Изменить способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома с формирования фонда капитального ремонта Дома на счете Некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» на формирование фонда капитального ремонта на специальном счете многоквартирного дома.			
12	Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт в соответствии с минимальным размером взноса на капитальный ремонт, установленным нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
13	Выбрать Некоммерческую организацию «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» владельцем специального счёта для формирования фонда капитального ремонта Дома (лицом, уполномоченным на открытие специального счёта и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счёте).			
14	Открыть специальный счет для формирования фонда капитального ремонта Дома в Публичном акционерном обществе «Сбербанк России» (ИНН 7707083893).			
15	Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием системы ГИС ЖКХ, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет управляющую организацию Дома - ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967).			
16	Предоставлять платежные документы на оплату взносов на капитальный ремонт одновременно с платежными документами, предоставляемыми по действующему Договору Управления Домом, путем доставки их в почтовые ящики собственников помещений (по адресу помещения). Оказываемые услуги по предоставлению платежных документов стоимостью 5,84 руб. за один платежный документ включить в платежные документы, предоставляемые по действующему Договору Управления Домом, порядок оплаты установить аналогичным порядку оплаты услуг и работ по договору управления.			
17	Утвердить ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений в многоквартирном доме заключить договор с Некоммерческой организацией «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» об информационно-технологическом взаимодействии.			

Приложения:

1. Приложение №1 – Размер платы за жилое помещение и иные платежи;
2. Приложение №2 – Существенные условия Договора об использовании общего имущества собственников помещений в Доме;
3. Приложение №3 – Памятка по капитальному ремонту.

С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, улица Сапёрная, дом 55, корпус 2, строение 9, пом. 58-Н в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург». (ежедневно по рабочим дням пн. – пт. с 09:30 до 17:30), а также в личном кабинете на сайте: <https://y-plus.ru> в разделе информация (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера).



(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

6

<sup>6</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.