

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

### Бюллетень

для голосования на годовом общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, дом 108, лит. А

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, дом 108, лит. А (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: адрес проведения очного голосования: г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, дом 108, пом. 65-Н, ГБДОУ № 145.

Место для передачи бюллетеней: г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, дом 108, пом. 20-Н

Дата и время проведения собрания: начало очного голосования 15.11.2019 г. в 19 часов 00 минут, бюллетени принимаются до 20.01.2020 г. 18 часов 00 минут.

### РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_ \*  
по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике\*: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): \* \_\_\_\_\_<sup>2</sup>  
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ \*

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ \*

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

### Голосование по вопросам повестки дня:<sup>5</sup>

\* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>1</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

<sup>2</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>3</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

<sup>4</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

<sup>5</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председательствующим на собрании Соколову Татьяну Александровну.			
2.	Избрать секретарём собрания Смирнову Алевтину Евгеньевну.			
3.	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании и избрать в её состав Черную Ирину Феликсовну, кв. 93, Божедай Семена Александровича, кв.214, Смирнову Алевтину Евгеньевну, Миницеву Елену Юрьевну			
4.	Избрать Совет многоквартирного дома в количестве не менее 3 (трех), включая Председателя Совета многоквартирного дома следующим путем:			
4.1.	Избрать в Совет многоквартирного дома Титову Ларису Владимировну кв.534			
4.2.	Избрать в Совет многоквартирного дома Черную Ирину Феликсовну кв. 93			
4.3.	Избрать в Совет многоквартирного дома Коренева Александра Олеговича кв. 591			
4.4.	Избрать в Совет многоквартирного дома Абрамянц Ларису Михайловну кв.81			
4.5.	Избрать в Совет многоквартирного дома Лабодинского Игоря Анатольевича кв. 614			
4.6.	Избрать в Совет многоквартирного дома Кожевникова Сергея Анатольевича, кв. 667			
4.7.	Избрать в Совет многоквартирного дома Кузнецова Сергея Александровича, кв. 249			
4.8.	Избрать в Совет многоквартирного дома Дубасова Алексея Владимировича, кв. 15			
4.9.	Избрать в Совет многоквартирного дома Акционерное общество "Сато-Нева Ою" (Sato-Neva Oy), кв. 277-339			
4.10.	Избрать в Совет многоквартирного дома Барсукову Юлию Александровну, кв. 373.			
5.	Избрать председателя Совета дома – Титову Ларису Владимировну кв.534			
6.	Утвердить Положение о Совете дома согласно Приложения № 1.			
7.	Наделить Совет дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества многоквартирного дома.			
8.	Наделить председателя Совета дома полномочиями, изложенными в разделе 4 Положения о Совете дома согласно приложения № 1			
9.	Выбрать в качестве управляющей организации Домом <b>Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис" (ОГРН 1089848022967)</b> , утвердить форму договора управления многоквартирным домом в соответствии с <i>Приложением № 2 к бюллетеню</i> , утвердить размер платы за жилое помещение и иные платежи согласно <i>Приложению № 3 к бюллетеню</i> .			
10.	Расторгнуть договор управления с ООО «Лемминкяйнен Сервис» (ОГРН 1107847243954) в связи с избранием новой управляющей организации с момента заключения договора управления многоквартирным домом с новой управляющей организацией.			
11.	Утвердить способ уведомления о проведении общих собраний собственников помещений в Доме и об итогах общих собраний			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>собственников помещений в Доме – путём вывешивания сообщений о проведении общего собрания собственников помещений в Доме и протоколов общего собрания собственников помещений в Доме на информационных стендах в местах общего пользования Дома.</p>			
12.	<p>Копии протоколов общих собраний собственников помещений в Доме хранятся в офисе управляющей организации. Ответственный за хранение копий протоколов общих собраний собственников помещений в Доме – единоличный исполнительный орган управляющей организации.</p>			
13.	<p>Определять размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в Доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в Доме, исходя из объёма потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учёта, по тарифам, установленным органами государственной власти г. Санкт-Петербурга. (распределение коммунальных ресурсов, используемых в Доме между всеми собственниками помещений по показаниям коллективных приборов)</p>			
14.	<p>Произвести работы по установке забора, ворот и калиток в арках Дома и подключение их к системе контроля управления доступом Дома согласно Приложения № 4, за счет денежных средств собственников помещений, для чего:</p> <p>установить единовременный взнос на проведение работ в размере 29,98 руб. с м<sup>2</sup> площади принадлежащих собственникам помещений в доме;</p> <p>установить срок начала выполнения работ и оказания услуг по установке забора, ворот и калиток в арках в течение 10 рабочих дней с момента сбора 90 % средств от предполагаемой суммы производства работ и оказания услуг Согласно Приложения № 4.</p> <p>С момента установки ворот с калиткой в арках дома установить плату за обслуживание ворот с калитками в размере 0,35 руб./кв.м.</p> <p>Плата за обслуживание шлагбаумов с момента установки ворот с калиткой в арках дома не взимается.</p> <p>Наделить всеми необходимым полномочиями управляющую организацию в целях реализации выполнения работ в соответствии с действующим законодательством.</p>			
15.	<p>Произвести работы по установке велопарковок внутри парадных согласно Приложения № 5., за счет денежных средств собственников жилых помещений, для чего:</p> <p>установить единовременный взнос на проведение работ в размере 2,41 руб. с м<sup>2</sup> площади принадлежащих собственникам жилых помещений в доме;</p> <p>установить срок начала выполнения работ и оказания услуг по установке велопарковок в течение 10 рабочих дней с момента сбора 90 % средств от предполагаемой суммы производства работ и оказания услуг согласно Приложения № 5.</p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	Наделить всеми необходимым полномочиями управляющую организацию в целях реализации выполнения работ в соответствии с действующим законодательством.			
16.	<p>Произвести работы по установке газонного ограждения вдоль Обводного канала согласно Приложения № 6 силами Управляющей организации без установления дополнительной стоимости работ.</p> <p>Наделить всеми необходимым полномочиями управляющую организацию в целях реализации выполнения работ в соответствии с действующим законодательством.</p>			
17.	Утвердить порядок проживания, в т.ч. проведения шумных работ в помещениях, в соответствии с Правилами проживания. Приложение № 7.			
18.	Утвердить регламент доступа автомобилей на внутреннюю территорию Жилого комплекса «Тапиола» согласно Приложения № 8.			
19.	<p>Разрешить размещение на постоянной основе, установленных на момент проведения собрания, ограничителей парковки согласно Приложения № 9 и произвести работы по согласованию ограничителей парковки в предусмотренном законодательством порядке.</p> <p>Наделить всеми необходимым полномочиями управляющую организацию в целях реализации выполнения работ в соответствии с действующим законодательством, в том числе на замену установленных ограничителей парковки на иные в случае необходимости в соответствии с действующим законодательством.</p>			
20.	Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме, в случае наличия избранного Совета Дома - при условии предварительного письменного согласования Совета Дома заключаемых договоров в отношении общего имущества Дома.			
21.	Уполномочить Совет Дома на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме. Уполномочить на определение размера платы за использование общего имущества управляющую организацию случае отсутствия избранного действующего Совета Дома.			
22.	Утвердить типовую форму договора аренды общего имущества собственников многоквартирного дома в редакции Приложения № 10 к бюллетеню и типовую форму договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, если для их установки и эксплуатации предполагается использовать общее имущество собственников помещений в многоквартирном доме в редакции Приложения № 11 к бюллетеню.			
23.	Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд);</li> <li>- поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме;</li> <li>- уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.</li> </ul>			
Для изменения способа формирования фонда капитального ремонта и реализации решения необходимо положительное решение по вопросам 24-34.				
24.	Прекратить формирование фонда капитального ремонта на счете регионального оператора. Формировать фонд капитального ремонта на специальном счете с перечислением денежных средств со счета регионального оператора на специальный счет.			
25.	Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт в соответствии с минимальным размером взноса на капитальный ремонт, установленным нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга.			
26.	Выбрать регионального оператора в качестве владельца специального счета.			
27.	Выбрать ПАО «Сбербанк России», в качестве кредитной организации, осуществляющей деятельность по открытию и ведению специальных счетов на территории Санкт-Петербурга, в которой будет открыт специальный счет.			
28.	Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет Управляющую организацию.			
29.	Предоставлять платежные документы на оплату взносов на капитальный ремонт одновременно с платежными документами, предоставляемыми по действующему Договору Управления Домом, путем доставки их в почтовые ящики собственников помещений (по адресу помещения). Оказываемые услуги по предоставлению платежных документов стоимостью 1,79 руб. за один платежный документ включить в платежные документы, предоставляемые по действующему Договору Управления Домом, порядок оплаты установить аналогичным порядку оплаты услуг и работ по договору управления.			
30.	Утвердить Управляющую организацию в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений в многоквартирном доме заключить договор с региональным оператором об информационно-технологическом взаимодействии.			
31.	Выбрать Управляющую организацию в качестве лица, уполномоченного от имени собственников направить в адрес регионального оператора копию протокола настоящего собрания.			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
32.	Утвердить использование Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – система) для проведения общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования.			
33.	Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование системы при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома.			
34.	<p>Установить следующий порядок приёма администратором сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме: в приемные часы управляющего жилым комплексом в помещении по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, дом 108 пом. 20-Н</p> <p>Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно, в период проведения собрания, с 10:00 до 17:00 по местному времени в помещении по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, дом 108 пом. 20-Н;</p> <p>Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием системы определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.</p>			

Приложение:

1. Приложение № 1 – Положение о Совете Дома;
2. Приложение № 2 – Форма договора управления многоквартирным домом;
3. Приложение № 3 – Размер платы за помещение;
4. Приложение № 4 – Предложение по установке забора, ворот и калиток в арках Дома и подключение их к системе контроля управления доступом;
5. Приложение № 5 – Предложение по проведению работ по установке велопарковок;
6. Приложение № 6 - Предложение по проведению работ по установке газонного ограждения;
7. Приложение № 7 - Правила проживания;
8. Приложение № 8 - Регламент доступа автомобилей на внутреннюю территорию Жилого комплекса «Тапиола»;
9. Приложение № 9 – Схема размещения ограничителей парковки;
10. Приложение № 10 – Форма Договора аренды общего имущества собственников многоквартирного дома;
11. Приложение № 11 - Форма Договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

С материалами, а также всеми приложениями к бюллетеню можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. Обводного канала, дом 108, пом. 20-Н (часы работы офиса пн.-пт. 09:00 до 18:00), а также в сети интернет по адресу: <http://spb.yit-service.ru> (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера).



(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

6

<sup>6</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.