Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень

для голосования на годовом общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Оптиков, дом 51, корпус 1, литера А.

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Оптиков, дом 51, корпус 1, литера А (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место и время проведения собрания: очная часть: по адресу: г. Санкт – Петербург, Приморский пр., дом 54, корпус 1, лит. А, БЦ «Примиум», 1 этаж, кафе «Кофе и Розы». Очная часть собрания состоится 24.01.2022г. в 19 часов 00 минут.

Место для передачи бюллетеней: г. Санкт-Петербург, Шуваловский проспект, д. 74, корпус 1, пом. 9-Н в офисе ООО «ЮИТ Сервис».

Бюллетени принимаются ежедневно по рабочим дням с 9:00 до 18:00 до 31.03.2022 г. включительно

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)[1] № _____
по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике: _____.
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии)[2]: _____. [2]
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):[3] _____.

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):[4] _____.

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи):	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи):	

Голосование по вопросам повестки дня:[5]

***** В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

[1] Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

[2] В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

[3] Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

[4] Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

[5] Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.

_____
(подпись)

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председательствующим на собрании **Пепеляева Евгения Владимировича**			
2.	Избрать секретарём собрания **Дьяченко Михаила Юрьевича**			
3.	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав: **Пепеляева Евгения Владимировича, Федорова Сергея Владимировича.**			
4.	Избрать Совет многоквартирного дома в количестве 5 человек, включая председателя Совета многоквартирного дома, набравших наибольшее количество голосов «ЗА» по п. 4.1-4.8.			
4.1.	Избрать в Совет многоквартирного дома Кузьмина Владислава Анатольевича, кв. № 25			
4.2.	Избрать в Совет многоквартирного дома Седлер Бориса Михайловича, кв. № 200, 419			
4.3.	Избрать в Совет многоквартирного дома Евсюкова Дениса Евгеньевича, кв. № 256			
4.4.	Избрать в Совет многоквартирного дома Данилову Наталью Владиславовну, кв. № 303			
4.5.	Избрать в Совет многоквартирного дома Сироткина Владимира Юрьевича, кв. № 382			
4.6.	Избрать в Совет многоквартирного дома Иноземцеву Елену Викторовну, кв. № 426			
5.	Избрать Председателем Совета многоквартирного дома Дьяченко Михаила Юрьевича, кв. № 315			
6.	Установить срок переизбрания Совета Дома - 3 года			
7.	Утвердить размер платы за содержание помещения равным **47,82** рублей/м.кв. согласно **Приложению № 1** к бюллетеню. Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за содержание жилого помещения и иных платежей (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников			

_____

_____
(подпись)

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.			
8.	Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.			
9.	Наделить председателя Совета многоквартирного дома полномочиями утверждать размер платы за аренду общего имущества собственников многоквартирного дома и/или установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в случае использования в этих целях общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе фасадов дома.			
10.	Определить размер расходов граждан и организаций в составе платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, по тарифам, установленным органами государственной власти г. Санкт-Петербурга.			
11.	Заключить с 01 июня 2022 года собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.			
12.	Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего: - создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд); - поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от			

_____
(подпись)

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме; - уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.			
13.	Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.			
14.	1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственно информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис" (ОГРН 1089848022967); 2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 9.00 до 18.00 по местному времени в помещении по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Оптиков, дом 51, корпус 1, пом. 9-Н, в офисе ООО «ЮИТ Сервис»; 3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.			
15.	Провести работы по модернизации системы контроля доступа на территорию для транспортных средств путем замены контактных считывателей на трех шлагбаумах на контроллеры с удаленным управлением шлагбаумами с телефона согласно ***Приложению № 2*** *к бюллетеню*, для чего:			

_____
(подпись)

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	- наделить ООО «ЮИТ Сервис» (ОГРН 1089848022967) полномочиями по организации и проведению указанных работ; - установить срок начала работ 01 июня 2022 года; -установить срок окончания работ 01 сентября 2022 года; - установить стоимость работ по предложению Управляющей организации 130 650,00 (сто тридцать тысяч шестьсот пятьдесят руб. 00 коп.) руб. - установить порядок оплаты стоимости работ путем увеличения платы за содержание помещения, утверждением статьи тарифа «модернизация СКУД» в размере 1,11 руб./кв.м. в месяц на 3 месяца в период с 01.05.2022 по 31.07.2022 г. - утвердить тариф на обслуживание вновь установленного оборудования в размере 0,10 руб./м. кв. в месяц по статье «Обслуживание СКУД» (дополнительно к предлагаемому тарифу в соответствии с Приложением № 1 к бюллетеню). Включить вновь установленное оборудование в состав общедомового имущества.			
16.	Провести работы по модернизации двух шлагбаумов согласно ***Приложению № 3*** *к бюллетеню*, для чего: - наделить ООО «ЮИТ Сервис» (ОГРН 1089848022967) полномочиями по организации и проведению указанных работ; - установить срок начала работ 01 июня 2022 года; -установить срок окончания работ 01 сентября 2022 года; - установить стоимость работ по предложению Управляющей организации 311 024,00 (триста одиннадцать тысяч двадцать четыре) руб. 00 коп. - установить порядок оплаты стоимости работ путем увеличения платы за содержание помещения, утверждением статьи тарифа «модернизация СКУД» в размере 2,62 руб./кв.м. в месяц на 3 месяца в период с 01.05.2022 по 31.07.2022 г. - утвердить тариф на обслуживание вновь установленного оборудования в размере 0,36 руб./м. кв. в месяц по статье «Обслуживание СКУД» (дополнительно к предлагаемому тарифу в соответствии с Приложением № 1 к бюллетеню). Включить вновь установленное оборудование в состав общедомового имущества.			
Для изменения способа формирования фонда капитального ремонта и реализации решения необходимо положительное решение по всем вопросам 17-24. ***Приложение №4 к*** бюллетеню.				
17.	Прекратить формирование фонда капитального ремонта на счете регионального оператора. Формировать фонд капитального ремонта на специальном счете с перечислением денежных			

_____
(подпись)

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	средств со счета регионального оператора на специальный счет.			
18.	Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт в соответствии с минимальным размером взноса на капитальный ремонт, установленным нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга			
19.	Выбрать регионального оператора владельцем специального счёта для формирования фонда капитального ремонта Дома (лицом, уполномоченным на открытие специального счёта и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счёте).			
20.	Выбрать ПАО «Сбербанк России» (ИНН 7707083893), в качестве кредитной организации, осуществляющей деятельность по открытию и ведению специальных счетов на территории Санкт-Петербурга, в которой будет открыт специальный счет.			
21.	Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет Управляющую организацию.			
22.	Предоставлять платежные документы на оплату взносов на капитальный ремонт одновременно с платежными документами, предоставляемыми по действующему Договору Управления Домом, путем доставки их в почтовые ящики собственников помещений (по адресу помещения). Оказываемые услуги по предоставлению платежных документов стоимостью 5,86 руб. за один платежный документ включить в платежные документы, предоставляемые по действующему Договору Управления Домом, порядок оплаты установить аналогичным порядку оплаты услуг и работ по договору управления.			
23.	Утвердить ООО «ЮИТ Сервис» (ОГРН 1089848022967) в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений в многоквартирном доме заключить договор с региональным оператором об информационно-технологическом взаимодействии.			
24.	Выбрать ООО «ЮИТ Сервис» (ОГРН 1089848022967) в качестве лица, уполномоченного от имени собственников направить в адрес регионального оператора копию протокола настоящего собрания.			

_____

(подпись)

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Приложение[6]:

Приложение № 1 Тарифы (размер обязательных платежей);
Приложение № 2 Модернизация системы контроля доступа на территорию;
Приложение № 3 Модернизация шлагбаумов;
Приложение № 4 Памятка по капитальному ремонту.

С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, Шуваловский пр., 74, корп. 1, пом. 9-Н, в офисе ООО «ЮИТ Сервис». Приемные часы офиса в рабочие дни с 9:00 до 18:00 а также в сети интернет по адресу: http://spb.yitservice.ru (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера)

_____	_____	_____[7]
(подпись)	(Ф. И. О. прописью)	(дата)

6 С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу г. Санкт-Петербург, Шуваловский пр., 74, корп. 1, пом. 9-Н, в офисе ООО «ЮИТ Сервис». Приемные часы офиса: по рабочим дням с 9:00 до 18:00 , а также в сети интернет по адресу: http://spb.yitservice.ru

[7] В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и **в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания**.

_____
(подпись)