

**ПРОТОКОЛ №1/2019
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В
МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

г. Санкт-Петербург

23 января 2019 года

Многоквартирный дом расположен по адресу (далее - Дом): г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 13, лит. А

Вид общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее - собрание): годовое
Форма собрания: очно-заочное голосование.

Место проведения собрания: адрес проведения очного голосования: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 17, строение 1, помещение 2-Н, в офисе ООО «ЮИТ Сервис».

Место для передачи бюллетеней: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 17, строение 1, помещение 2-Н, в офисе ООО «ЮИТ Сервис»

Дата проведения собрания: 30.11.2018 г.-14.01.2019 г.

Инициатор проведения собрания: Общество с ограниченной ответственностью «ЮИТ Сервис», ОГРН 1089848022967.

Лица, принявшие участие в собрании: - список прилагается (Приложение № 8 к Протоколу).

Общая площадь жилых и нежилых помещений в Доме: 2 392,70 кв. м.

Общее количество голосов собственников жилых и нежилых помещений: 2 392,70 голосов¹.

Количество голосов лиц, принявших участие в собрании: 1 058,30, что составляет 44,23 % голосов от общего числа голосов всех собственников.

Кворум: отсутствует

Повестка дня собрания:

1. Об избрании председательствующего на собрании.
2. Об избрании секретаря собрания.
3. Об избрании лиц, осуществляющих подсчёт голосов на собрании.
4. Об избрании Совета многоквартирного дома.
5. Об избрании председателя Совета многоквартирного дома.
6. О наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о текущем ремонте многоквартирного дома.
7. Об утверждении размера платы за жилое помещение* и иных платежей.
8. Об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме интернет-провайдером для прокладки сетей связи;
9. О принятии решения по размещению велопарковок на придомовой территории и порядке финансирования работ.
10. О принятии решения по модернизации системы освещения в МОП и порядке финансирования работ.
11. О заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном Жилищным Кодексом РФ, соответственно договоров холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, отопления, договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.
12. Об утверждении использования информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме форме заочного голосования.

¹ Один голос соответствует одному квадратному метру общей жилой (нежилой) площади квартиры (помещения).

13. Об определении администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме.
14. О порядке приема администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме.
15. О продолжительности голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер».
16. Об утверждении Правил доступа и использования информационной системы «Домсканер».
17. Об утверждении условий договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186).
18. О наделении Управляющей организации Дома - ООО «ЮИТ Сервис» (ОГРН 1089848022967) полномочиями на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утвержденных решением общего собрания собственников помещений в Доме.
19. Об утверждении порядка оплаты за право использования информационной системы «Домсканер».

* Термин «плата за содержание жилого помещения» определен пп. 2 п. 2 ст. 154 ЖК РФ, включает в себя плату за услуги, работы по управлению Домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в Доме. Собственники всех помещений (как жилых, так и нежилых) несут бремя расходов на содержание общего имущества в соответствии со ст. 39 ЖК РФ. Размер платы в соответствии с Правилами содержания общего имущества, утв. ПП РФ № 491 от 13.08.2006, устанавливается одинаковым для собственников всех помещений (как жилых, так и нежилых).

В соответствии со ст. 45 Жилищного Кодекса РФ, общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Ввиду того, что число голосов собственников жилых и нежилых помещений, принявших участие в собрании, составляет 44,23 % голосов от общего числа голосов всех собственников, годовое общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме неправомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Приложения к Протоколу:

- Приложение № 1 к протоколу – (Приложение № 1 к бюллетеню – Размер платы за жилое помещение и иных платежей) – на 1 л.;
- Приложение № 2 к протоколу – (Приложение № 2.1, 2.2 к бюллетеню - Предложение о размещении велопарковок) – на 2 л.;
- Приложение № 3 к протоколу – (Приложение № 3 к бюллетеню - Предложение на модернизацию системы освещения) – на 3 л.;
- Приложение № 4 к протоколу – (Приложение № 4 к бюллетеню - Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер») – на 11 л.;
- Приложение № 5 к протоколу – (Приложение № 5 к бюллетеню - Договор об использовании информационной системы «Домсканер») – на 4 л.;
- Приложение № 6 к протоколу - Уведомление о проведении общего собрания собственников – на 3 л.;
- Приложение № 7 к протоколу - Реестр собственников помещений в Многоквартирном доме – на 1 л.;
- Приложение № 8 к протоколу – Список лиц, принявших участие в общем собрании собственников – на 1 л.;
- Решения собственников помещений – на 23 л.

Заместитель генерального директора
ООО «ЮИТ Сервис»



Чмель Д.В.