Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень
для голосования на годовом общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, набережная реки Каменки, дом 7, корп. 3, стр. 1

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Санкт-Петербург, набережная реки Каменки, дом 7, корп. 3, стр. 1 (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место и время проведения собрания: очная часть по адресу: г. Санкт-Петербург, наб. реки Каменки, дом 7, корпус 3 (на придомовой территории). Очная часть собрания состоится **22.08.2023 г. в 19 часов 00 минут.**

Место для передачи бюллетеней: г. Санкт-Петербург, Суздальское шоссе д. 28, корп. 2, стр. 1, пом. 35-Н в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург».

Бюллетени принимаются по рабочим дням с 09:00 до 18:00 до 11.09.2023 г включительно.

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)[1] № _____ *
по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____.
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): * _____.[2]
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):[3] _____. *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):[4] _____. *

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

[1] Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

[2] В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

[3] Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

[4] Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

_____
Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Голосование по вопросам повестки дня:[5]

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	Избрать председательствующим на собрании Соколову Татьяну Александровну			
2.	Избрать секретарём собрания Губареву Яну Вячеславовну			
3.	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав: Дранковскую Викторию Владимировну, Губареву Яну Вячеславовну, Антошину Анну Геннадьевну (кв. №194).			
4.	Избрать совет многоквартирного дома в количестве 3х членов в следующем составе: Тамбовцев Родион Николаевич, кв. № 163; Иваненко Богдан Геннадьевич, кв. № 155; Антошина Анна Геннадьевна, кв. №194.			
5.	Избрать в качестве председателя Совета многоквартирного дома Антошину Анну Геннадьевну, кв. №194			
6.	Утвердить размер платы за содержание жилого помещения в размере **68,12** руб/кв.м. согласно ***Приложению № 1 к бюллетеню*.**			
С целью реализации решения об использовании общего имущества, необходимо положительное решение по всем вопросам 7 - 12 настоящего бюллетеня:				
7.	Разрешить использование общего имущества собственников помещений многоквартирного дома третьими лицами, при условии заключения договора аренды общего имущества			
8.	Уполномочить управляющую организацию на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме по формам или на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме. Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме, включая, при необходимости, претензионно-исковую работу и расторжение договоров, в размере 10 % от фактически полученной по таким договорам платы. Предоставить управляющей организации право на ежемесячное удержание вознаграждения, предусмотренного настоящим решением, из фактически полученных в текущем месяце денежных средств во исполнение договоров об использовании общего имущества.			
9.	Уполномочить Совет Дома на определение размера платы за использование общего имущества собственников в Доме. В случае отсутствия избранного Совета Дома наделить данными полномочиями управляющую организацию.			
10.	Утвердить существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме согласно ***Приложению № 2 к бюллетеню*.**			
11.	Утвердить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырёх). Решение о предоставлении права пользования общим			

[5] Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

_____
Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.			
12.	Использовать средства, полученные от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в Доме, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования в Доме, для чего: - создать из средств, полученных от использования общего имущества собственников помещений в Доме, целевой фонд на содержание общего имущества собственников помещений в Доме (далее – целевой фонд); - поручить управляющей организации аккумулировать средства, получаемые от использования общего имущества собственников помещений в Доме, на расчётном счёте управляющей организации с обеспечением их отдельного учёта в качестве средств целевого фонда собственников помещений в Доме; - уполномочить совет многоквартирного дома принимать решения о расходовании средств целевого фонда на цели содержания общего имущества с учётом ограничений, установленных настоящим решением.			
13.	1. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ) при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург" (ОГРН 1089848022967); 2. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме, решений собственников помещений в Доме, проводимого с использованием ГИС ЖКХ: по рабочим дням с 09.00 до 18.00 по местному времени в помещении по адресу: г. Санкт-Петербург, Суздальское шоссе, дом 28, корп. 2, стр. 1, помещение 35-Н, в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург». 3. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием ГИС ЖКХ определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.			
14.	Произвести комплекс работ по установке дополнительных видеокамер на фасаде Дома согласно ***Приложению № 3 к бюллетеню*** за счет денежных средств собственников помещений в Доме, для чего: - наделить ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) полномочиями по организации и проведению указанных работ; -установить срок начала работ 01 ноября 2023 года; -установить срок окончания работ 31 марта 2024 года; -установить стоимость работ по предложению Управляющей организации равной 738 988,62 рублей, включая НДС. -установить порядок оплаты стоимости работ путем увеличения платы за содержание помещения, утверждением статьи тарифа «установка видеокамер на фасаде» в размере 4,83 руб./кв.м. в месяц на 12 месяцев в период с 01.10.2023 по 30.09.2024 г.			

_____
Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	- стоимость обслуживания дополнительных видеокамер составит 0,17 руб./кв.м. в месяц (начисляется после окончания пуско-наладочных работ). Включить установленное оборудование в состав общего имущества собственников.			
15.	Произвести комплекс работ по установке дополнительных видеокамер на каждом этаже Дома согласно ***Приложению № 4 к бюллетеню*** за счет денежных средств собственников помещений в Доме, для чего: - наделить ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) полномочиями по организации и проведению указанных работ; - установить срок начала работ 01 ноября 2023 года; -установить срок окончания работ 31 марта 2024 года; - установить стоимость работ по предложению Управляющей организации равной **1 090 373,77** руб. - установить порядок оплаты стоимости работ путем увеличения платы за содержание помещения, утверждением статьи тарифа «установка видеокамер в МОП» в размере 7,13 руб./кв.м. в месяц на 12 месяцев в период с 01.10.2023 по 30.09.2024 г. - стоимость обслуживания дополнительных видеокамер составит 0,51 руб./кв.м. в месяц (начисляется после окончания пуско-наладочных работ). Включить установленное оборудование в состав общего имущества собственников.			
16.	Провести работы по дополнительному озеленению территории согласно ***Приложению № 5 к бюллетеню*** за счет денежных средств собственников помещений в Доме, для чего: - наделить ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) полномочиями по организации и проведению указанных работ; - установить срок начала работ 01 октября 2023 года; -установить срок окончания работ 01 октября 2024 года; - установить стоимость работ по предложению Управляющей организации равной 345 000,00 рублей, включая НДС. - установить порядок оплаты стоимости работ путем увеличения платы за содержание помещения, утверждением статьи тарифа «доп.озеленение» в размере 2,25 руб./кв.м. в месяц на 12 месяцев в период с 01.10.2023 по 30.09.2024 г. Включить дополнительное озеленение в состав общего имущества собственников.			
17.	**Согласование использования собственниками машино-мест общего имущества для установки зарядных станций для электротранспорта на территории пристроенной автостоянки закрытого типа** (с целью реализации данного решения, необходимо положительное решение по всем вопросам 17.1 – 17.3. настоящего бюллетеня):			
17.1	Разрешить собственникам машино-мест использовать общее имущество для установки зарядных станций для зарядки электротранспорта и розеток на парковочных местах в пристроенной автостоянке (далее – оборудование)			
17.2.	Наделить полномочиями ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» представлять интересы собственников машино-мест по запросам об установке зарядных станций для автомобилей, в том числе заключение необходимых для установки оборудования договоров, в т.ч. технологического подключения, на проектные и электромонтажные работы.			

_____
Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
17.3.	Приобретение оборудования и производство работ осуществляется за счет денежных средств собственников машино-мест, обратившихся с запросом, указанным в п. 17.1. Расходы по оплате потребленной электроэнергии, техническому обслуживанию, иные расходы, связанные с эксплуатацией дополнительного оборудования, возложить на собственников машино-мест, обратившихся с запросом, указанным в п. 17.1. Использовать розетки и иные источники электроэнергии в помещении автостоянки для целей зарядки транспортных средств собственников машиномест только при условии обеспечения отдельного учета потребленной электроэнергии и оплаты.			
Для выбора способа формирования фонда капитального ремонта и реализации решения необходимо положительное решение по всем вопросам 18-24 (***Приложение № 6 к бюллетеню***).				
18.	Выбрать способ формирования фонда капитального ремонта многоквартирного дома с формирования фонда капитального ремонта Дома на счёте Некоммерческой организации «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» на формирование фонда капитального ремонта на специальном счёте многоквартирного дома.			
19.	Утвердить размер ежемесячного взноса на капитальный ремонт Дома в размере, равном минимальному размеру взноса на капитальный ремонт, установленному нормативными правовыми актами г. Санкт-Петербурга.			
20.	Выбрать Некоммерческую организацию «Фонд – региональный оператор капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» владельцем специального счёта для формирования фонда капитального ремонта Дома (лицом, уполномоченным на открытие специального счёта и совершение операций с денежными средствами, находящимися на специальном счёте).			
21.	Открыть специальный счёт для формирования фонда капитального ремонта Дома в Публичном акционерном обществе «Сбербанк России» (ИНН 7707083893).			
22.	Выбрать лицом, уполномоченным на оказание услуг по представлению платежных документов, в том числе с использованием ГИС ЖКХ, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет управляющую организацию Дома – ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967).			
23.	Предоставлять платежные документы на оплату взносов на капитальный ремонт одновременно с платежными документами, предоставляемыми по действующему договору управления Домом, путем доставки их в почтовые ящики собственников помещений (по адресу помещения). Определить следующий размер расходов, связанных с предоставлением платёжных документов: 4,88 руб. за один платежный документ. Включить расходы, связанные с предоставление платёжных документов на оплату взносов на капитальный ремонт в платежные документы, предоставляемые по действующему договору управления Домом, порядок оплаты установить аналогичным порядку оплаты услуг и работ по договору управления Домом.			
24.	Утвердить ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (ОГРН 1089848022967) в качестве лица, уполномоченного от имени собственников помещений в Доме заключить договор с региональным оператором об информационно-технологическом взаимодействии.			

_____
Подпись

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Приложение[6]:

1. Приложение № 1 – Размер платы за жилое помещение и иные платежи.
2. Приложение № 2 – Существенные условия договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме.
3. Приложение №3 – Предложение по установке видеокамер на фасаде Дома;
4. Приложение № 4 – Предложение по установке видеокамер на этажах в Доме;
5. Приложение № 5 – Предложение по дополнительному озеленению территории;
6. Приложение № 6 - Памятка по вопросу формирования фонда капитального ремонта.

С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, Суздальское шоссе, д. 28, корп. 2, стр. 1, пом. 35-Н в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» по рабочим дням (пн.-пт. 09:00 -18:00), а также на сайте http://spb.y-service.ru (отсканировав QR-код или введя адрес в адресной строке браузера)

_____	_____	_____[7]
(подпись)	(Ф. И. О. прописью)	(дата)

[7] В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общий собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и **в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания**.

_____
Подпись