

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень

для голосования на годовом общем собрании собственников помещений
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 11, лит. А

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 11, лит. А (далее – Дом)

Форма проведения общего собрания собственников помещений (далее – собрание): очно-заочное голосование

Место проведения собрания: адрес проведения очного голосования: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 17, строение 1, помещение 2-Н, в офисе ООО «ЮИТ Сервис».

Место для передачи бюллетеней: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 17, строение 1, помещение 2-Н, в офисе ООО «ЮИТ Сервис».

Дата и время проведения собрания: начало очного голосования 27.05.2019 г. в 19 часов 00 минут, бюллетени принимаются до 26.06.2019 г. 18 часов 00 минут

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)¹ № _____ *

по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): * _____²
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):³ _____ *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):⁴ _____ *

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Избрать председательствующим на собрании Чмеля Дмитрия Владимировича.			
2	Избрать секретарём собрания Соколову Татьяну Александровну.			
3	Образовать счётную комиссию для подсчёта голосов на собрании, и избрать в её состав Гаврилова Юрия Анатольевича, кв.2, Гаврилову Наталью Геннадьевну, кв. 2, Миницеву Елену Юрьевну.			
4	Избрать совет многоквартирного дома в количестве трех членов в следующем составе: Гаврилов Юрий Анатольевич, кв. 2 Гаврилова Наталия Геннадьевна, кв. 2; _____;			
5	Избрать в качестве председателя совета многоквартирного дома Гаврилова Юрия Анатольевича, кв. 2.			
6	Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решений о производстве работ по текущему ремонту многоквартирного дома.			
7	Утвердить размер платы за жилое помещение и иных платежей согласно Приложению № 1.			
8	Ограничить число интернет-провайдеров, которым право пользования общим имуществом собственников помещений в Доме может быть предоставлено по решению управляющей организации – не более 4 (Четырёх). В случае наличия избранного Совета Дома такое решение согласовывается с Советом Дома. Решение о предоставлении права пользования общим имуществом собственников помещений в Доме иным интернет-провайдерам принимается общим собранием собственников помещений в Доме.			
9	Произвести работы по установке обогрева кровли и водостоков многоквартирного дома согласно Приложения № 2, для чего: <ul style="list-style-type: none"> • утвердить размер единовременного взноса на выполнение работ по установке обогрева кровли и водостоков в размере 551,02 руб. с м2 площади принадлежащих собственникам помещений в Доме. Установить срок начала выполнения работ и оказание услуг по установке обогрева кровли и водостоков в течение 10 рабочих дней с момента сбора 90 % средств от предполагаемой суммы производства.			
10	Произвести работы по установке вентиляционных клапанов микропрветривания на окнах, являющихся общим имуществом			

⁵ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>собственников помещений Дома согласно Приложения № 3, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • утвердить размер единовременного взноса на выполнение работ по установке вентиляционных клапанов микропроветривания в размере 17,97 руб. с м2 площади принадлежащих собственникам жилых помещений в Доме. <p>Установить срок начала выполнения работ и оказание услуг по установке вентиляционных клапанов микропроветривания в течение 10 рабочих дней с момента сбора 90 % средств от предполагаемой суммы производства работ и оказания услуг Согласно Приложению № 3.</p>			
11	<p>Произвести работы по установке системы кондиционирования лифта Дома согласно Приложения № 4, для чего:</p> <ul style="list-style-type: none"> • утвердить размер единовременного взноса на выполнение работ по установке системы кондиционирования лифта Дома в размере 139,48 руб. с м2 площади принадлежащих собственникам жилых помещений в Доме. <p>Установить срок начала выполнения работ и оказание услуг по установке системы кондиционирования лифта Дома в течение 10 рабочих дней с момента сбора 90 % средств от предполагаемой суммы производства работ и оказания услуг Согласно Приложению № 4.</p>			
12	<p>Заключить с 01 августа 2019 года собственниками помещений в Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном статьёй 157.2 Жилищного кодекса Российской Федерации, договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, отопления, договоры на оказание услуг по обращению с твёрдыми коммунальными отходами с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с твёрдыми коммунальными отходами.</p>			
13	<p>1. Утвердить использование информационной системы «Домсканер» для размещения сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в Доме в форме заочного голосования, решений, принятых общими собраниями собственников помещений в Доме, итогов голосования, для хранения протоколов общих собраний собственников помещений в Доме, для размещения электронных образов решений собственников помещений в Доме по вопросам, поставленным на голосование, а также для осуществления голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в Доме в форме заочного голосования;</p> <p>2. Определить в качестве администратора общего собрания, уполномоченного на использование информационной системы «Домсканер» при проведении общих собраний собственников помещений в Доме, управляющую организацию Дома – Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис" (ОГРН 1089848022967);</p> <p>3. Установить следующий порядок приёма администратором общего собрания решений собственников помещений в Доме: ежедневно с 9:00 до 21:30 по местному времени в помещении по</p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>адресу: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 17, строение 1, помещение 2-Н;</p> <p>4. Установить, что продолжительность голосования по вопросам повестки дня общих собраний собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер» определяется инициатором общего собрания в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;</p> <p>5. Утвердить Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер» в соответствии с <i>Приложением № 5 к бюллетеню</i>;</p> <p>6. Утвердить условия договора об использовании информационной системы с Обществом с ограниченной ответственностью «Домсканер» (ОГРН 1152468019186) в соответствии с <i>Приложением № 6 к бюллетеню</i>;</p> <p>7. Уполномочить управляющую организацию Дома - Общество с ограниченной ответственностью "ЮИТ Сервис" (ОГРН 1089848022967) на заключение договора об использовании информационной системы «Домсканер» на условиях, утверждённых решением общего собрания собственников помещений в Доме;</p> <p>8. Утвердить следующий порядок оплаты за право использования информационной системы «Домсканер»:</p> <p>- в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициированных управляющей организацией – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы,</p> <p>- в отношении общих собраний собственников помещений в Доме, инициатором которых являются собственники помещений в Доме – управляющая организация оплачивает услуги ООО «Домсканер» в соответствии с условиями договора об использовании информационной системы, а затем включает в платёжный документ за месяц, следующий за месяцем, в котором состоялось общее собрание собственников помещений в Доме с использованием информационной системы «Домсканер», отдельной строкой «расходы на проведение общего собрания» в соответствии с тарифом, указанным в договоре об использовании информационной системы.</p>			

Приложение⁶:

1. Приложение № 1 – Тарифы (размер обязательных платежей) на управление, техническое обслуживание, содержание и ремонт общего имущества МКД;
2. Приложение № 2 – Предложение по установке обогрева кровли и водостоков многоквартирного дома;
3. Приложение № 3 – Предложение по установке вентиляционных клапанов микропроветривания на окнах;
4. Приложение № 4 – Предложение по установке системы кондиционирования лифта Дома;
5. Приложение № 5 – Правила доступа и использования информационной системы «Домсканер»;
6. Приложение № 6 – Договор об использовании информационной системы «Домсканер».

⁶ С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 17, строение 1, помещение 2-Н, а также в сети интернет по адресу: <http://spb.yit-service.ru>

⁷ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

С материалами собрания, включая все приложения к бюллетеню, можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, Смольный пр., дом 17, строение 1, помещение 2-Н, а также в сети интернет по адресу: <http://spb.yitSERVICE.ru>

(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

7