

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

### Бюллетень № 1

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 73, корпус 4, литера А

**Многоквартирный дом расположен по адресу:** г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 73, корпус 4, литера А (далее - Дом).

**Форма проведения собрания:** очно-заочное голосование

**Место проведения очной части собрания:** г. Санкт-Петербург, ул. Смоленская, д.9, Бизнес-центр «Оптима», 1 этаж..

**Время проведения очной части собрания:** 27.06.2024 г. в 18 часов 00 минут.

**Продолжительность собрания:** начало голосования с 18 часов 00 минут 27.06.2024г., окончание голосования 17 часов 00 минут 03.11.2024г.

**Порядок приема инициатором собрания решений собственников в Доме, оформленных в письменной форме:** заполненные бюллетени принимаются до даты окончания голосования в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург», расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 73, корп.4, пом. 23-Н.

### РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_ \*  
по вопросам повестки дня собрания

**Данные о собственнике\*:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

**Представитель собственника (при наличии): \*** \_\_\_\_\_<sup>2</sup>  
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ \*

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ \*

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

### Голосование по вопросам повестки дня:<sup>5</sup>

\* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>1</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

<sup>2</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>3</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

<sup>4</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

<sup>5</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	<p><b>Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.</b>            Утвердить следующие кандидатуры:            Председатель общего собрания – Богданова Антонина Борисовна; Секретарь общего собрания – Резникова Виктория Григорьевна.</p>			
2.	<p><b>Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.</b>            Утвердить следующие кандидатуры счётной комиссии общего собрания собственников помещений: Яковец Кристина Владимировна, Понкратова Мария Анатольевна; Юсаева Мария Валерьевна.</p>			
3.	<p><b>Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем.</b>            При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в письменной форме решения собственников передаются инициатору общего собрания собственников ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» и/или его представителям, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ. В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является помещение 23-Н по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 73, корпус 4, (офис ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург») по рабочим дням с 09:00 до 18:00 часов.</p>			
4.	<p><b>Принятие решения об утверждении размеров ежемесячной платы на управление, техническое обслуживание, содержание и ремонт общего имущества, а также порядка его изменения.</b>            Утвердить размеры ежемесячной платы за содержание жилого помещения,** управление, техническое обслуживание и ремонт общего имущества согласно <i>Приложению № 1 к бюллетеню.</i>            Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за содержание жилого помещения и дополнительные услуги (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.</p>			
5.	<p><b>Принятие решения об избрании Совета многоквартирного дома.</b>            Принять решение об избрании Совета многоквартирного дома.</p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
6.	<p><b>Принятие решения об определении срока полномочий Совета многоквартирного дома.</b>            Определить срок полномочий Совета многоквартирного дома до избрания нового состава, но не менее чем на 2 года.</p>			
7.	<p><b>Принятие решения об утверждении количества членов Совета многоквартирного дома.</b>            Определить количество членов Совета многоквартирного дома не более 5 человек.</p>			
8.	<p><b>Принятие решения об избрании членов Совета многоквартирного дома.</b>            Предложены следующие кандидатуры. В Совет многоквартирного дома войдут не более 5 кандидатов, набравших по результату голосования более 50% голосов от числа голосов собственников, участвующих в голосовании.  <i>*Лица, выразившие готовность стать председателем Совета многоквартирного дома</i></p>			
	<p><i>Колмакова Галина Николаевна (кв. 17)</i></p>			
	<p><i>Мога Иван Георгиевич (кв. 217)*</i></p>			
	<p><i>Лесных Марина Владимировна (кв. 322)</i></p>			
	<p><i>Чураков Игорь Александрович (кв. 343)*</i></p>			
9.	<p><b>Принятие решения об избрании председателя Совета многоквартирного дома.</b>            Предлагается выбрать председателя Совета многоквартирного дома. Председателем Совета многоквартирного дома будет избран кандидат, вошедший в состав членов Совета многоквартирного дома, выразивший свое согласие стать председателем Совета многоквартирного дома, набравший по результату голосования более 50% голосов от числа голосов собственников помещений многоквартирного дома, участвующих в голосовании.</p>			
10.	<p><b>Принятие решения о наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решения о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме.</b>            Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решения о текущем ремонте общего имущества Дома начиная с плана на 2025 год. В случае не принятия решения по вопросу о наделении Совета дома полномочиями на принятие решения о текущем ремонте общего имущества Дома, начиная с плана на 2025 год управляющая организация осуществляет необходимые работы по текущему ремонту, перечень которых определяется в соответствии с действующим законодательством на основании сезонных актов осмотров МКД, без дополнительного проведения общего собрания собственников помещений.</p>			
11.	<p><b>Принятие решения об использовании системы ГИС ЖКХ при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования.</b>            Принять решение, что при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 73, корпус 4, литера А в форме заочного голосования возможно использование системы ГИС ЖКХ.</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
12.	<p><b>Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на использование системы ГИС ЖКХ при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратор общего собрания).</b></p> <p>Принять решение, что от имени собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, Московский проспект, дом 73, корпус 4, литера А при проведении общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования уполномочен на использование системы ГИС ЖКХ администратор общего собрания – ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» ОГРН 1089848022967.</p>			
13.	<p><b>Принятие решения об утверждении порядка приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также о продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы ГИС ЖКХ.</b></p> <p>Не позднее чем за 14 дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы, администратору общего собрания должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, собственником, по инициативе которого созывается внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме.</p> <p>Администратор общего собрания размещает переданное ему сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, в системе не позднее чем за десять дней до даты и времени начала проведения такого собрания. В указанный срок администратор общего собрания направляет сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме каждому собственнику помещения в данном доме посредством системы.</p> <p>Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы осуществляется собственниками помещений в многоквартирном доме лично путем указания решения по каждому вопросу повестки дня выраженного формулировками «за» , «против», «воздержался» в электронной форме, в случае регистрации собственника в систему ГИС ЖКХ, либо посредством передачи администратору общего собрания оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, до даты и времени окончания такого голосования.</p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>Принявшими участие в общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы считаются собственники помещений в данном доме, проголосовавшие в электронной форме, а также собственники, решения которых получены до даты и времени окончания проведения голосования, указанных в сообщении о проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.</p> <p>Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Голосование по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме с использованием системы проводится без перерыва с даты и времени его начала и до даты и времени его окончания. Решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, принятые по результатам голосования с использованием системы, по вопросам, поставленным на голосование, автоматически формируются в форме протокола и размещаются в системе в течение одного часа после окончания такого голосования.</p> <p>Протоколы общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, сформированные с использованием системы общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме, электронные образы решений собственников помещений в многоквартирном доме по поставленным на голосование вопросам, переданные администратору общего собрания, хранятся в системе. Утвердить порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование, а также о продолжительности голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ.</p>			

#### Приложение:

1. Приложение № 1 – Размер платы за содержание жилого помещения\*\*, управление, техническое обслуживание и ремонт общего имущества.

\*\* Термин «плата за содержание жилого помещения» определен пп.2 п.2 ст.154 ЖК РФ, включает в себя плату за услуги, работы по управлению Домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в Доме. Собственники всех помещений (как жилых, так и нежилых) несут бремя расходов на содержание общего имущества в соответствии со ст. 39 ЖК РФ. Размер платы в соответствии с Правилами содержания общего имущества, утв. ПП РФ №491 от 13.08.2006, устанавливается одинаковым для собственников всех помещений (как жилых, так и нежилых).

(подпись)

(Ф. И. О. просьба)

(дата)

6

<sup>6</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.