

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Среднерогатская, дом 14, корпус 1, строение 1, проводимом в форме заочного голосования с использованием Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства

Вид собрания: внеочередное. **Форма проведения:** заочное голосование с использованием Государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее - ГИС ЖКХ).

Многоквартирный дом расположен по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Среднерогатская, дом 14, корпус 1, строение 1 (далее - Дом).

Порядок приема бюллетеней собственников, оформленных в письменной форме на бумажном носителе: Бланк решения необходимо оформить и сдать до **14:00 часов 29.05.2025 года** по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Среднерогатская, дом 14, корпус 1, строение 1, пом. 213-Н – Офис службы управления и эксплуатации ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (в соответствии с режимом работы).

РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)¹ № _____ *

по вопросам повестки дня собрания

Данные о собственнике*: _____

(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

Представитель собственника (при наличии): * _____²

(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):³ _____ *

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):⁴ _____ *

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

ОБЯЗАТЕЛЬНО К ЗАПОЛНЕНИЮ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ВАШЕГО БЮЛЛЕТЕНЯ В ГИС ЖКХ!!!

СНИЛС: [] [] [] [] - [] [] [] [] - [] [] [] [] [] []

* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Министра России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Министра России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

⁴ Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

Голосование по вопросам повестки дня:⁵

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	<p>Определение лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на использование системы или иных информационных систем при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования (администратор общего собрания) с указанием СНИЛС и (или) ОГРН.</p> <p>Принять решение, что от имени собственников помещений в многоквартирном доме при проведении общего собрания собственников помещений в форме заочного голосования уполномочен на использование системы ГИС ЖКХ администратор общего собрания – ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург», ИНН 7814422759, ОГРН 1089848022967.</p>			
2.	<p>Порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.</p> <p>Утвердить порядок приема администратором общего собрания решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием ГИС ЖКХ:</p> <p>1) Решения собственников, оформленные в письменной форме на бумажном носителе, передаются Администратору общего собрания собственников с предъявлением собственником, оформившим решение в письменной форме (без использования системы ГИС ЖКХ), копии документа, удостоверяющего личность собственника и его СНИЛС (для внесения данных о решении в систему ГИС ЖКХ). В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является помещение 213-Н (офис службы управления и эксплуатации ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург»), расположенное по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Среднерогатская, дом 14, корпус 1, строение 1 (в рабочие дни с 09:00 по 16:00) в срок до 14 часов 00 минут «29» мая 2025г.</p> <p>2) Решения в электронной форме по вопросам, поставленным на голосование, вносятся собственниками в ГИС ЖКХ самостоятельно, без привлечения администратора общего собрания.</p>			
3.	<p>Порядок приема администратором общего собрания сообщений о проведении общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме.</p> <p>Утвердить следующий порядок: не позднее чем за 14 (четырнадцать) дней до даты начала проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (далее - МКД) с использованием системы администратору общего собрания должно быть передано сообщение о проведении соответствующего общего собрания собственников помещений в МКД, отвечающее требованиям, предусмотренным ч.4 ст.47.1 Жилищного Кодекса РФ, в порядке, установленном общим собранием собственников помещений в МКД в случае проведения годового общего собрания собственников помещений в МКД, или собственником, по инициативе которого созывается внеочередное общее собрание собственников помещений в МКД.</p>			
4.	<p>Продолжительность голосования по вопросам повестки дня общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы.</p> <p>Принять решение, что продолжительность голосования по вопросам повестки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования с использованием системы составляет от 14 до 60 календарных дней.</p>			
5.	<p>Принятие решения об утверждении размера платы на управление, содержание и ремонт общего имущества, дополнительных услуг для многоквартирного дома, а также порядка их изменения.</p> <p>Утвердить размер платы на управление, содержание и ремонт общего имущества, дополнительные услуги многоквартирного дома равным 66,98 руб./кв.м. площади помещения, а также порядок их изменения согласно Приложению № 1 к бюллетеню для голосования.</p>			

⁵ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
6.	<p>Принятие решения о предоставлении во временное индивидуальное пользование общего имущества многоквартирного дома собственникам помещений и иным лицам в том числе для установки и эксплуатации оборудования различного назначения, утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества, а также определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.</p> <p>В соответствии с ч. 1, 2, 4 ст. 36 ЖК РФ и п. 3 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ по решению собственников помещений в многоквартирном доме, принятому на общем собрании таких собственников, объекты общего имущества в многоквартирном доме могут быть переданы в пользование собственникам и иным лицам в случае, если это не нарушает права и законные интересы других собственников дома. Для эффективного использования общего имущества многоквартирного дома предлагается утвердить условия предоставления в пользование общего имущества многоквартирного дома (в т. ч. частей фасадов, помещений и/или его частей, крыш, подвалов, технических этажей, земельного участка (далее - общее имущество)), в т.ч. для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения согласно Приложению № 2 к бюллетеню для голосования.</p>			
7.	<p>Принятие решения об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе договоров для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения.</p> <p>Уполномочить управляющую организацию ООО "ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург" на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме.</p>			
8.	<p>Принятие решения об определении порядка расходования денежных средств, полученных за пользование общим имуществом многоквартирного дома, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения.</p> <p>Использовать денежные средства, полученные за пользование общим имуществом многоквартирного дома собственниками или иными лицами, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в доме, дополнительный текущий ремонт общего имущества, на работы по дополнительному благоустройству придомовой территории, включая приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования и придомовой территории. Вид работ, объемы, дизайн, количество и пр. согласовываются с советом дома, в случае его избрания.</p>			

Приложения:

Приложение № 1 - Размер платы на управление, содержание и ремонт общего имущества Дома, доп. услуги

Приложение № 2 – Условия предоставления во временное индивидуальное пользование общего имущества, существенные условия договора об использовании общего имущества.



(подпись)

(Ф. И. О. прописью)

(дата)

⁶ В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.