

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

### Бюллетень

для голосования на внеочередном общем собрании собственников помещений  
в многоквартирном доме по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Камероновская, дом 5, корпус 3,  
строение 1

**Многоквартирный дом расположен по адресу:** г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Камероновская, дом 5, корпус 3, строение 1 (далее - Дом).

**Форма проведения собрания:** очно-заочное голосование

**Место проведения очной части собрания:** г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Сапёрная, дом 55, корпус 2, строение 9, пом. 58-Н в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург».

**Время проведения очной части собрания:** 15.08.2024 г. в 18 часов 00 минут.

**Продолжительность собрания:** начало голосования с 18 часов 00 минут 15.08.2024 г., окончание голосования 17 часов 00 минут 15.09.2024 г.

**Порядок приема инициатором собрания решений собственников в Доме, оформленных в письменной форме:** заполненные бюллетени принимаются до даты окончания голосования в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург», расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Сапёрная, дом 55, корпус 2, строение 9, пом. 58-Н.

### РЕШЕНИЯ СОБСТВЕННИКА

квартиры (помещения)<sup>1</sup> № \_\_\_\_\_ \*  
по вопросам повестки дня собрания

**Данные о собственнике\*:** \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. или фирменное наименование юридического лица с ОГРН и ИНН)

**Представитель собственника (при наличии): \*** \_\_\_\_\_<sup>2</sup>  
(Ф.И.О., для юридических лиц – обязательно)

Количество голосов, которыми обладает собственник (общая площадь принадлежащей на праве собственности квартиры (помещения) – кв. м.):<sup>3</sup> \_\_\_\_\_ \*

Размер доли в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение):<sup>4</sup> \_\_\_\_\_ \*

Документ (документы) о собственности (наименование, номер, дата выдачи): *	
Документ, подтверждающий полномочия представителя (наименование, номер, дата выдачи): *	

\* В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Министра России № 44/пр от 28.01.2019) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться фамилия, имя и отчество (при наличии) собственника или его представителя, номер помещения (помещений) и количество голосов (площадь помещения (помещений)), принадлежащих собственнику, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение, а также реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя собственника (при наличии). **В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>1</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

<sup>2</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Министра России № 44/пр от 28.01.2019) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного бюллетеня просим приложить к нему копию доверенности представителя; **в случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.**

<sup>3</sup> Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику.

<sup>4</sup> Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

**Голосование по вопросам повестки дня:<sup>5</sup>**

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1.	<p><b>Принятие решения о выборе председателя и секретаря общего собрания собственников помещений.</b>            Утвердить следующие кандидатуры:            Председатель общего собрания – Богданова Антонина Борисовна; Секретарь общего собрания – Резникова Виктория Григорьевна.</p>			
2.	<p><b>Принятие решения об избрании членов счётной комиссии общего собрания собственников помещений.</b>            Утвердить следующие кандидатуры счётной комиссии общего собрания собственников помещений: Борисова Олеся Юрьевна, Понкратова Мария Анатольевна; Юсаева Мария Валерьевна.</p>			
3.	<p><b>Принятие решения о порядке приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в форме заочного голосования опросным путем.</b>            При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в письменной форме решения собственников передаются инициатору общего собрания собственников ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» и/или его представителям, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ. В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является помещение 58-Н по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Пушкин, ул. Сапёрная, дом 55, корпус 2, строение 9 (офис ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург») по рабочим дням с 09:00 до 18:00 часов.</p>			
4.	<p><b>Принятие решения об утверждении размера ежемесячной платы на управление, техническое обслуживание, содержание и ремонт общего имущества, дополнительные услуги, а также порядка его изменения.</b>            Утвердить размеры ежемесячной платы за содержание жилого помещения,** управление, техническое обслуживание, ремонт общего имущества и дополнительные услуги согласно <i>Приложению № 1 к бюллетеню.</i>            Установить, что по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера платы за содержание жилого помещения и дополнительные услуги (в том числе, в порядке индексации в соответствии с настоящим решением) размер такой платы (платежей) подлежит индексации на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, публикуемый Федеральной службой государственной статистики, при условии, что размер такой платы (платежей) не был изменён решением общего собрания собственников помещений в Доме, либо в порядке, определённом решением общего собрания собственников помещений в Доме.</p>			
5.	<p><b>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Камероновская, дом 5,</b></p>			

<sup>5</sup> Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными. **В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.**

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p><b>корпус 3, строение 1 действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоров холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего водоснабжения), водоотведения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления) с ресурсоснабжающими организациями с 01 ноября 2024 г.</b></p> <p>Предложено заключить собственниками помещений в многоквартирном Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоры холодного и горячего водоснабжения (в том числе вода и тепловая энергия для горячего водоснабжения), водоотведения, отопления (в том числе тепловая энергия для отопления) с ресурсоснабжающими организациями с 01 ноября 2024 г.</p>			
6.	<p><b>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Камероновская, дом 5, корпус 3, строение 1 действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ договора электроснабжения с АО «Петербургская сбытовая компания» с 01 ноября 2024 г.</b></p> <p>Предложено заключить собственниками помещений в многоквартирном Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоры электроснабжения с АО «Петербургская сбытовая компания» с 01 ноября 2024 г.</p>			
7.	<p><b>Принятие решения о заключении собственниками помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Камероновская, дом 5, корпус 3, строение 1, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ договора на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - ТКО) с региональным оператором по обращению с ТКО с 01 ноября 2024 г.</b></p> <p>Предложено заключить собственниками помещений в многоквартирном Доме, действующими от своего имени, в порядке, установленном действующим законодательством РФ, договоры на оказание услуг по обращению с ТКО с региональным оператором по обращению с ТКО в Санкт-Петербурге с 01 ноября 2024 г.</p>			
8.	<p><b>Принятие решения о доступе в многоквартирный дом дополнительных провайдеров интернет-услуг.</b></p> <p>С целью реализации прав жильцов на получение услуг доступа к сети Интернет, принять решение о допуске дополнительных операторов связи (провайдеров) в многоквартирный дом, расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Камероновская, дом 5, корпус 3, строение 1. Обязать управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» организовать обеспечение доступа к оказанию услуг доступа к сети Интернет при наличии технической возможности, но не более четырех операторов связи (провайдеров), чье оборудование соответствует требованиям технических норм и правил. Установить вознаграждение управляющей организации за услуги по организации заключения и исполнения договоров с провайдерами интернет-услуг, включая, при необходимости, претензионную работу и расторжение договоров, в размере 10 % от чистой прибыли, полученной по таким договорам. Оставшиеся 90 % от чистой</p>			

Пожалуйста, заполните все необходимые поля бюллетеня и поставьте свою подпись в левом нижнем углу каждой страницы бюллетеня (помимо подписи в конце бюллетеня)

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	прибыли остаются на нужды содержания дома. Управляющая организация предоставляет отчет об использовании полученных средств в рамках раскрытия информации согласно действующему законодательству.			

**Приложение:**

1. Приложение № 1 – Размер платы за содержание жилого помещения\*\*, управление, техническое обслуживание, ремонт общего имущества, дополнительные услуги.

\*\* Термин «плата за содержание жилого помещения» определен п.1 ч.2 ст.154 ЖК РФ, включает в себя плату за услуги, работы по управлению Домом, за содержание и текущий ремонт общего имущества в Доме, за коммунальные ресурсы, потребляемые при использовании и содержании общего имущества в Доме. Собственники всех помещений (как жилых, так и нежилых) несут бремя расходов на содержание общего имущества в соответствии со ст. 39 ЖК РФ. Размер платы в соответствии с Правилами содержания общего имущества, утв. ПП РФ №491 от 13.08.2006, устанавливается одинаковым для собственников всех помещений (как жилых, так и нежилых).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. прописью)

\_\_\_\_\_  
(дата)

6

<sup>6</sup> В соответствии с Требованиями к оформлению протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирных домах (утв. Приказом Минстроя России № 44/пр от 28.01.2019) подпись собственника и дата заполнения бюллетеня являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.