

РЕШЕНИЕ

собственника помещения на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме, проводимом в форме очно-заочного голосования

Адрес многоквартирного дома: г. Санкт-Петербург, проспект Кузнецова, дом 11, корпус 2, литера А (далее – Дом).

Вид общего собрания: внеочередное.

Форма проведения общего собрания: очно-заочная форма голосования.

Собственник*:

(для физических лиц: фамилия, имя, отчество - указывается полностью; для юридических лиц: наименование юридического лица — указывается полностью, номер ОГРН)

Представитель собственника*:

(ФИО представителя собственника, дата и № доверенности, копия доверенности прилагается к решению)

Номер квартиры /помещения* _____ 1 .

Сведения о государственной регистрации прав собственности на квартиру / помещение.

Номер государственной регистрации права (обязательно к заполнению)*	Дата государственной регистрации права (обязательно к заполнению)*	Общая площадь квартиры/ помещения, без учёта балконов и лоджий (кв.м) ³ (обязательно к заполнению)*	Доля в праве собственности на помещение*

В соответствии с требованиями приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 07 февраля 2024г. №79/пр.; от 30 апреля 2025г. №266/пр. и ч. 10 ст. 47.1 ЖК РФ

ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ К ЗАПОЛНЕНИЮ ПОЛЕ ДЛЯ ВНЕСЕНИЯ ВАШЕГО РЕШЕНИЯ В ГИС ЖКХ!!!

СНИЛС: - -

Голосование по вопросам повестки дня⁴:

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
1	Об избрании председателя и секретаря общего собрания собственников помещений. Утвердить следующие кандидатуры: председатель общего собрания - Резникова Виктория Григорьевна, секретарь общего собрания – Максимова Евгения Игоревна.			
2	Об избрании членов счетной комиссии общего собрания собственников помещений. Утвердить следующие кандидатуры счётной комиссии общего собрания собственников помещений: Понкратова Мария Анатольевна, Петров Дмитрий Васильевич, Славуцкая Елена Юрьевна.			
3	Об определении порядка приема оформленных в письменной форме решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование в случае проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме в очно-заочной форме в части заочного голосования опросным путем.			

* В соответствии с Требованиями к оформлению протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (утв. Приказом Минстроя России № 266/пр от 30.04.2025) в решении собственника в обязательном порядке должны содержаться сведения о лицах, принявших участие в проводимом общем собрании собственников: для юридических лиц - полное наименование и ОГРН; для физических лиц - фамилия, имя и отчество (при наличии) в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, и его представителя (при наличии); страховой номер индивидуального лицевого счета, содержащийся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования; номер принадлежащего ему на праве собственности помещения (помещений), номер и дата государственной регистрации права собственности на помещение (при наличии), доля в праве собственности на помещение и его общая площадь, наименование и реквизиты документа, удостоверяющие полномочия представителя собственника помещения (при наличии), подпись собственника помещения или его представителя (при наличии), дата их заполнения.
В случае отсутствия данных реквизитов в решении собственника Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.

¹ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указываются все номера квартир (помещений) через запятую.

² В соответствии с Требованиями к оформлению протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (утв. Приказом Минстроя России № 266/пр от 30.04.2025) обязательным приложением к протоколу общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме являются документы или их копии, удостоверяющие полномочия представителей собственника помещения (доверенность). При передаче заполненного Решения просим приложить к нему копию доверенности представителя.

В случае отсутствия копии доверенности Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.

³ Если собственнику принадлежит несколько квартир (помещений) в Доме, то указывается сумма общих площадей всех квартир (помещений) в Доме, принадлежащих собственнику. Количество голосов, которым обладает каждый участник общей долевой собственности, пропорционально его доле в праве общей долевой собственности на квартиру (помещение).

⁴ Проставьте любую отметку в графе выбранного Вами варианта голосования («ЗА», «ПРОТИВ» или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ») по каждому из вопросов повестки дня собрания. Остальные графы при этом должны оставаться незаполненными.

В случае наличия отметок в более чем одной графе варианта по вопросу повестки дня Ваш голос по такому вопросу повестки дня не будет учтён при подсчёте голосов.

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>При проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленные в письменной форме решения собственников, передаются инициатору общего собрания собственников ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» и/или его представителям, которые действуют на основании доверенностей, оформленных в соответствии со ст. 185.1 ГК РФ. В период проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, местом передачи оформленных в письменной форме решений собственников является офис управляющей организации ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург», расположенный по адресу: г. Санкт-Петербург, пр. Кузнецова, дом 11, корпус 1, литера А, пом. 5 - Н по рабочим дням (в соответствии с режимом работы).</p>			
4	<p>Об утверждении размера платы по статье «Текущий ремонт общего имущества МКД», а также порядка его дальнейшего изменения, согласно Приложению №1 к решению.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы по статье «Текущий ремонт общего имущества МКД» равным 9,10 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме, согласно Приложению № 1 к решению.</p> <p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Текущий ремонт общего имущества МКД».</p> <p>В дальнейшем управляющая организация вправе изменять размер платы по статье «Текущий ремонт общего имущества МКД» в Доме в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - При превышении размера платы по статье «Текущий ремонт общего имущества МКД», установленного Распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (далее – Комитет), над действующим размером платы в Доме, размер платы за услугу «Текущий ремонт общего имущества МКД» в Доме устанавливается равным размеру платы, установленному Комитетом, с даты, указанной в Распоряжении Комитета, и в дальнейшем изменяется согласно Распоряжению Комитета (до очередного изменения размера платы на общем собрании собственников помещений Дома). Объем предоставляемых услуг при этом определяется минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290. 			
5	<p>Об утверждении размера платы по статье «Управление МКД», а также порядка его дальнейшего изменения, согласно Приложению №1 к решению.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы по статье «Управление МКД» равным 5,72 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме, согласно Приложению № 1 к решению.</p> <p>В случае положительного решения размер платы по статье «Управление МКД» будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Управление МКД».</p> <p>В дальнейшем управляющая организация вправе изменять размер платы по статье «Управление МКД» в Доме в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - При превышении размера платы по статье «Управление МКД», установленного Распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (далее – Комитет), над действующим размером платы в Доме, размер платы за услугу «Управление МКД» в Доме устанавливается равным размеру платы, установленному Комитетом, с даты, указанной в Распоряжении Комитета, и в дальнейшем изменяется согласно Распоряжению Комитета (до очередного изменения размера платы на общем собрании собственников помещений Дома). Объем предоставляемых услуг при этом определяется минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290. <p>Информационно: В рамках тарифа, установленного Комитетом, постоянное нахождение на ЖК «Тринити» офиса службы управления и эксплуатации, персонала в лице управляющего/ помощника управляющего не предусмотрено. В связи с этим, управляющей организацией дополнительно вынесен на голосование вопрос об установлении размера платы по статье «Администрирование ЖК» (Вопрос №12 повестки дня).</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
6	<p>Об утверждении размера платы по статье «Содержание и ремонт лифтов», а также порядка его дальнейшего изменения, согласно Приложению №1 к решению.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы по статье «Содержание и ремонт лифтов» равным 5,74 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме, согласно Приложению № 1 к решению.</p> <p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Содержание и ремонт лифтов».</p> <p>В дальнейшем управляющая организация вправе изменять размер платы по статье «Содержание и ремонт лифтов» в Доме в следующем порядке:</p> <p>- При превышении размера платы по статье «Содержание и ремонт лифтов», установленного Распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (далее – Комитет), над действующим размером платы в Доме, размер платы за услугу «Содержание и ремонт лифтов» в Доме устанавливается равным размеру платы, установленному Комитетом, с даты, указанной в Распоряжении Комитета, и в дальнейшем изменяется согласно Распоряжению Комитета (до очередного изменения размера платы на общем собрании собственников помещений Дома). Объем предоставляемых услуг при этом определяется минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290.</p>			
7	<p>Об утверждении размера платы по статье «Санитарное содержание территории», а также порядка его дальнейшего изменения, согласно Приложению №1 к решению.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы по статье «Санитарное содержание территории» равным 6,63 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме, согласно Приложению № 1 к решению.</p> <p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Санитарное содержание территории».</p> <p>В дальнейшем управляющая организация вправе изменять размер платы по статье «Санитарное содержание территории» в Доме в следующем порядке:</p> <p>- При превышении размера платы по статье «Санитарное содержание территории», установленного Распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (далее – Комитет), над действующим размером платы в Доме, размер платы за услугу «Санитарное содержание территории» в Доме устанавливается равным размеру платы, установленному Комитетом, с даты, указанной в Распоряжении Комитета, и в дальнейшем изменяется согласно Распоряжению Комитета (до очередного изменения размера платы на общем собрании собственников помещений Дома). Объем предоставляемых услуг при этом определяется минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290.</p> <p>Информационно: Количество сотрудников и график уборки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дворники (в смену): 1 сотрудник (общий на ЖК) - в зимний и летний период, график уборки: пн-воскр; 1 сотрудник – в зимний период (добавляется дополнительно по необходимости в дни снегопада); • Контроль-менеджер (в смену): 1 сотрудник (общий на ЖК), график работы: пн-пт (10 часов в неделю). <p><i>Уважаемые собственники! В случае, если решение по данному вопросу не будет принято общим собранием собственников помещений Дома, в том числе, если Вы голосуете "против" или "воздержался", наступят следующие условия: Уборка и санитарно-гигиеническая очистка земельного участка («Санитарное содержание территории») будет производиться по периодичности, которые соответствуют минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290, и в том объеме, который возможно обеспечить за ранее утвержденный размер платы.</i></p>			
8	<p>Об утверждении размера платы по статье «Уборка мест общего пользования», а также порядка его дальнейшего изменения, согласно Приложению №1 к решению.</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>Утвердить размер ежемесячной платы по статье «Уборка мест общего пользования» равным 5,99 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме, согласно Приложению № 1 к решению.</p> <p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Уборка мест общего пользования».</p> <p>В дальнейшем управляющая организация вправе изменять размер платы по статье «Уборка мест общего пользования» в Доме в следующем порядке:</p> <p>- При превышении размера платы по статье «Уборка мест общего пользования», установленного Распоряжением Комитета по тарифам Санкт-Петербурга «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения» (далее – Комитет), над действующим размером платы в Доме, размер платы за услугу «Уборка мест общего пользования» в Доме устанавливается равным размеру платы, установленному Комитетом, с даты, указанной в Распоряжении Комитета, и в дальнейшем изменяется согласно Распоряжению Комитета (до очередного изменения размера платы на общем собрании собственников помещений Дома). Объем предоставляемых услуг при этом определяется минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290.</p> <p>Информационно: Количество сотрудников и график уборки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Оператор комплексной уборки (в смену): 1 сотрудник (общий на ЖК), график работы: пн-воскр; • Контроль-менеджер (в смену): 1 сотрудник (общий на ЖК), график работы: пн - пт (10 часов в неделю). <p><i>Уважаемые собственники! В случае, если решение по данному вопросу не будет принято общим собранием собственников помещений Дома, в том числе, если Вы голосуете "против" или "воздержался", наступят следующие условия: Уборка лестничных клеток («Уборка мест общего пользования») будет производиться по периодичности, которые соответствуют минимальному перечню услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в МКД, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 03.04.2013г. №290, и в том объеме, который возможно обеспечить за ранее утвержденный размер платы.</i></p>			
9	<p>Об утверждении размера платы по статье «Обслуживание шлагбаумов», согласно Приложению №1 к решению.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы по статье «Обслуживание шлагбаумов» равным 0,35 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме, согласно Приложению № 1 к решению.</p> <p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Обслуживание шлагбаумов».</p> <p><i>Уважаемые собственники! В случае, если решение по данному вопросу не будет принято общим собранием собственников помещений Дома, в том числе, если Вы голосуете "против" или "воздержался", услуга будет оказываться в том объеме, который возможно обеспечить за ранее утвержденный размер платы, либо шлагбаумы будут законсервированы и начисления за данную услугу производиться не будут.</i></p>			
10	<p>Об оказании услуги «Оператор охранных и инженерных систем дома», утверждении размера платы за услугу, согласно Приложению №1 к решению.</p> <p>Принять решение об оказании услуги «Оператор охранных и инженерных систем дома», путем выделения данной услуги из статьи «Охрана», а также определить порядок ее оказания со следующим функционалом:</p> <p>1 пост (круглосуточный стационарный) - оператор охранных и инженерных систем дома (действующий на Доме в настоящее время).</p> <p>Оператор осуществляет круглосуточный мониторинг системы видеонаблюдения, охранно-пожарной сигнализации, а также связь с лифтами; осуществляет контроль доступа в Дом; обладает необходимой квалификацией по работе с инженерными системами дома.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы по статье «Оператор охранных и инженерных систем дома» равным 7,75 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме, согласно Приложению № 1 к решению.</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Оператор охр. и инж. сист.».</p> <p><i>Уважаемые собственники! В случае, если решение по данному вопросу не будет принято общим собранием собственников помещений Дома, в том числе, если Вы голосуете "против" или "воздержался", услуга будет оказываться в том объеме, который возможно обеспечить за ранее утвержденный размер платы по статье «Охрана».</i></p>			
11	<p>Об определении порядка оказания услуги «Охранник-патрульный», утверждении размера платы за услугу.</p> <p>Определить следующий порядок оказания услуги «Охранник-патрульный» (дополнительный пост охраны к посту «Оператора охранных и инженерных систем дома»). Количество постов в смену на ЖК «Тринити» - 1 (один) пост: 1 пост (12 часов с 09:00 до 21:00) – охранник-патрульный. Охранник-патрульный территории осуществляет периодические обходы мест общего пользования, территории и периметра объекта; осуществляет контроль за общественным порядком, пресекает распитие алкогольных напитков в общественных местах, незаконную рекламную деятельность, нарушение закона о тишине, реагирует на заявления собственников Дома по фактам нарушения общественного порядка.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы за услугу «Охранник-патрульный» равным 8,28 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме.</p> <p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Охранник-патрульный».</p>			
12	<p>Об оказании услуги «Администрирование ЖК», утверждении размера платы за услугу.</p> <p>Предлагается утвердить услугу «Администрирование ЖК» - постоянный управляющий на жилом комплексе «Тринити» (график работы ежедневно пн.-пт. с 08.00 до 17.00 часов), а также установить размер ежемесячной платы за услугу равным 5,18 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме.</p> <p>В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Администрирование ЖК».</p> <p>В случае неприятия общим собранием собственников помещений Дома решения об установлении размера платы по статье «Администрирование ЖК», прием собственников помещений Дома будет осуществляться только в приемные часы, установленные на ЖК «Тринити».</p> <p>Информационно: в настоящее время приемные часы - вторник с 10:00 до 13:00, вторая и четвертая среда месяца с 17:00 до 19:00.</p>			
13	<p>Об определении порядка оказания услуги «Механизированная уборка земельного участка и вывоз снега в осенне-зимний период», утверждении размера платы за услугу.</p> <p>Утвердить услугу по уборке и вывозу снега, а также установить размер ежемесячной платы за услугу «Механизированная уборка земельного участка и вывоз снега в осенне-зимний период» равным 1,13 руб./кв.м площади жилого и нежилого помещения в Доме. В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Вывоз и уборка снега».</p>			
14	<p>Об оказании услуги «Уход за грязезащитными вестибюльными коврами», утверждении размера платы за услугу.</p> <p>Утвердить услугу по уходу за грязезащитными вестибюльными коврами (выкладка и их замена). Частота замены вестибюльных ковров: еженедельно. Количество ковров: 1 шт. - ковер малый, размер 85*150 см; 1 шт. - ковер средний, размер 115*200 см. Место расположения: входные группы, лифтовые холлы первых этажей.</p> <p>Утвердить размер ежемесячной платы за услугу «Уход за грязезащитными вестибюльными коврами» равным 0,36 руб./кв.м площади жилого помещения Дома. В случае положительного решения соответствующий размер платы будет включен в счет-квитанцию с 01 числа месяца, следующего за месяцем окончания голосования, отдельной строкой с наименованием «Уход за коврами».</p>			
15	<p>О порядке ежегодной индексации размеров платы за услуги: «Содержание общего имущества МКД», «Содержание и ремонт ПЗУ», «Содержание и ремонт АППЗ», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание шлагбаумов», «Оператор охранных и инженерных систем</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	<p>дома», а также «Охранник-патрульный» (в случае утверждения), «Администрирование ЖК» (в случае утверждения), «Механизированная уборка земельного участка и вывоз снега в осенне-зимний период» (в случае утверждения), «Уход за грязезащитными вестибюльными коврами» (в случае утверждения).</p> <p>Предлагается принять решение о проведении управляющей организацией ежегодной индексации размеров платы за услуги: «Содержание общего имущества МКД», «Содержание и ремонт ПЗУ», «Содержание и ремонт АППЗ», «Обслуживание системы видеонаблюдения», «Обслуживание шлагбаумов», «Оператор охранных и инженерных систем дома», а также «Охранник-патрульный» (в случае утверждения), «Администрирование ЖК» (в случае утверждения), «Механизированная уборка земельного участка и вывоз снега в осенне-зимний период» (в случае утверждения), «Уход за грязезащитными вестибюльными коврами» (в случае утверждения), в следующем порядке:</p> <p>В дальнейшем размер платы по каждой из вышеуказанных услуг может быть изменен управляющей организацией по истечении каждых 12 месяцев с даты установления размера соответствующей платы на официальный индекс потребительских цен на услуги за предыдущий календарный год, определенный и официально опубликованный в порядке, установленном действующим законодательством, а также при изменении законодательства о налогах и сборах в части, увеличивающей ставки налогообложения на размер такой ставки.</p>			
16	<p>Об определении порядка расходования денежных средств, собранных по статье «Текущий ремонт общего имущества МКД».</p> <p>Использовать денежные средства, собранные по статье «Текущий ремонт общего имущества МКД» помимо целевого направления расходования, на работы, связанные с модернизацией оборудования, входящего в состав общего имущества Дома.</p>			
17	<p>Об избрании Совета многоквартирного дома. Избрать Совет многоквартирного дома.</p>			
18	<p>Об утверждении количественного состава Совета многоквартирного дома. Определить количество членов Совета многоквартирного дома - не более 3 (трех) человек.</p>			
19	<p>Об определении срока полномочий Совета многоквартирного дома. Определить срок полномочий Совета многоквартирного дома до избрания нового состава, но не менее чем на 2 года.</p>			
20	<p>Об избрании в члены Совета многоквартирного дома кандидата: Дунаева Людмила Викторовна (кв. 134)*. Избрать в члены Совета многоквартирного дома кандидата: Дунаева Людмила Викторовна (кв. 134)*. <i>*Лица, выразившие готовность стать председателем Совета многоквартирного дома.</i></p>			
21	<p>Об избрании в члены Совета многоквартирного дома кандидата: Едунов Дмитрий Александрович (кв. 138). Избрать в члены Совета многоквартирного дома кандидата: Едунов Дмитрий Александрович (кв. 138).</p>			
22	<p>Об избрании в члены Совета многоквартирного дома кандидата: Коношенко Ольга Аркадьевна (кв. 123). Избрать в члены Совета многоквартирного дома кандидата: Коношенко Ольга Аркадьевна (кв. 123).</p>			
23	<p>Об избрании председателя Совета многоквартирного дома. Избрать председателем Совета многоквартирного дома кандидата: Дунаева Людмила Викторовна (кв. 134). <i>Председателем Совета многоквартирного дома будет избран кандидат, входящий в состав членов Совета дома, выразивший свое согласие стать Председателем Совета дома, набравший по результату голосования не менее 50% + 1 голос от числа голосов, собственников, принявших участие в голосовании.</i></p>			
24	<p>О наделении Совета многоквартирного дома полномочиями на принятие решения о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме. Наделить Совет многоквартирного дома полномочиями на принятие решения о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, проспект Кузнецова, дом 11, корпус 2, литера А, начиная с плана на 2027 год. В случае не принятия решения по вопросу о наделении Совета дома полномочиями на принятие решения о текущем ремонте общего имущества Дома, начиная с плана на 2027 год, управляющая организация осуществляет необходимые работы по текущему ремонту, перечень которых определяется в</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	соответствии с действующим законодательством на основании сезонных актов осмотров МКД, без дополнительного проведения общего собрания собственников помещений Дома.			
25	<p>О наделении полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома на подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также о наделении полномочиями направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 ЖК РФ.</p> <p>Наделить полномочиями Председателя Совета многоквартирного дома (в случае его избрания) на подписание актов приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества Дома, актов о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, актов о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также о наделении полномочиями направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 ЖК РФ.</p>			
26	<p>О предоставлении во временное индивидуальное пользование общего имущества многоквартирного дома собственникам помещений и иным лицам, в том числе для установки и эксплуатации оборудования различного назначения, включая рекламные / информационные конструкции, об утверждении существенных условий договоров об использовании общего имущества, а также определении размера платы за использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, согласно Приложению №2 к решению.</p> <p>В соответствии с ч. 1, 2, 4 ст. 36 ЖК РФ и п. 3 ч. 2 ст. 44 ЖК РФ по решению собственников помещений в многоквартирном доме, принятому на общем собрании таких собственников, объекты общего имущества в многоквартирном доме могут быть переданы в пользование собственникам и иным лицам в случае, если это не нарушает права и законные интересы других собственников дома. Для эффективного использования общего имущества многоквартирного дома предлагается утвердить условия предоставления в пользование общего имущества многоквартирного дома (в т. ч. частей фасадов, помещений и/или его частей, земельного участка (далее - общее имущество)), в т.ч. для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, включая рекламные / информационные конструкции <i>согласно Приложения №2 к решению.</i></p>			
27	<p>Об определении лица, которое от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочено на заключение договоров об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе договоров для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, включая рекламные / информационные конструкции.</p> <p>Уполномочить управляющую организацию ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» на заключение от имени собственников помещений в Доме договоров об использовании общего имущества собственников помещений в Доме на условиях, утверждённых общим собранием собственников помещений в Доме.</p>			
28	<p>Об определении порядка расходования денежных средств, полученных за пользование общим имуществом многоквартирного дома, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, включая рекламные / информационные конструкции.</p> <p>Предлагается использовать денежные средства, полученные за пользование общим имуществом многоквартирного дома собственниками или иными лицами, в том числе для установки и эксплуатации конструкций и оборудования различного назначения, включая рекламные / информационные конструкции, на цели, связанные с содержанием общего имущества собственников помещений в доме, на работы, связанные с модернизацией оборудования, дополнительный текущий ремонт общего имущества, на работы по дополнительному благоустройству придомовой территории, включая</p>			

№ вопроса повестки дня	Проект решения, поставленный на голосование	ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ
	приобретение объектов благоустройства и (или) малых архитектурных форм, а также иного имущества (товаров, работ, услуг) в целях благоустройства мест общего пользования и придомовой территории, а также улучшения уровня комфортности проживания. Вид работ, объемы, дизайн, количество и пр. согласовываются управляющей организацией с Советом Дома, в случае его избрания.			
29	<p>О предоставлении квитанций за ЖКУ в электронном виде и отказе от бумажных квитанций.</p> <p>Утвердить способ предоставления квитанций за ЖКУ в электронном виде, посредством их размещения в личном кабинете собственника в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ) по адресу: https://dom.gosuslugi.ru; в личном кабинете собственника в мобильном приложении «Ю плюс»; в личном кабинете собственника по адресу: https://cab.y-plus.ru; путём предоставления на личную электронную почту собственника на основании его заявления. Квитанции на бумажном носителе будут выдаваться собственникам на основании личного заявления с отказом от их получения в электронном виде.</p>			

Приложения:

Приложение №1 – Тарифы (размер ежемесячной платы) на управление, техническое обслуживание, содержание и ремонт общего имущества, дополнительные услуги многоквартирного дома.

Приложение № 2 - Условия предоставления в пользование общего имущества многоквартирного дома и размер платы.

С информацией и (или) материалами, которые представлены на собрании можно ознакомиться по адресу: г. Санкт-Петербург, г. Санкт-Петербург, пр. Кузнецова, дом 11, корпус 1, литера А, пом. 5-Н, в офисе ООО «ЮНИТ Сервис Санкт-Петербург» (в соответствии с режимом работы). Дополнительно материалы размещены на сайте управляющей организации: <https://spb.y-service.site>. (Для перехода на страницу Вы можете отсканировать QR-код или введя адрес в адресной строке браузера).



_____ (подпись)

_____ (Ф. И. О. прописью)

_____ (дата)

1

¹ В соответствии с Требованиями к оформлению протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме (утв. Приказом Минстроя России № 266/пр от 30.04.2025) подпись собственника или его представителя (при наличии) и дата заполнения Решения являются обязательными реквизитами решения собственника, и в случае их отсутствия Ваш голос не будет учтён при подведении итогов собрания.